

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СПИРИДОНОВОБУДСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Принято на педсовете:

Протокол №1 от 30.08.2016г

Утверждаю:
Директор школы:

С.Н.Каринкова
Приказ № 86-О от 31.08.16г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ
МБОУ Спиридоновобудской ООШ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Совет Учреждения создается в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26 п.4, 6), с Уставом МБОУ Спиридоновобудской ООШ.
- 1.2. Совет Учреждения является органом самоуправления Учреждения и представляет интересы обучающихся и воспитанников, их родителей (законных представителей), работников Учреждения.
- 1.3. Деятельность Совета Учреждения регламентируется Положением о совете школы.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

Основными задачами Совета школы являются:

- разработка плана развития Учреждения;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, безопасными условиями его осуществления;
- оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся и воспитанников;
- представление совместно с руководителем Учреждения в государственных, муниципальных, общественных органах интересы Учреждения, обеспечение защиты прав работников, обучающихся и воспитанников;
- рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.

Функции Совета учреждения:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения;
- вносит предложения об изменении и дополнении устава Учреждения;
- способствует организации профессиональной подготовки и профориентации обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;
- согласовывает распорядок работы Учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- согласовывает положения об оплате труда, премировании и материальном стимулировании работников Учреждения, внебюджетной деятельности, органах самоуправления;
- принимает участие в разработке локальных актов в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и воспитанников, профессионального роста педагогов;
- заслушивает отчёты руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств Учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся и воспитанников Учреждения;
- заслушивает отчеты о работе руководителя Учреждения, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности Учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- принимает решения по охране Учреждения и другим вопросам жизнедеятельности Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 4.1. Совет школы избирается сроком на 2 года и является одной из форм самоуправления.
- 4.2. В состав Совета Учреждения входят педагогические работники и родители учащихся и воспитанников: от администрации школы - 1 человек, от родителей (законных представителей) обучающихся - 2 человека, от родителей (законных представителей) воспитанников – 2 человека, от педагогических работников – 4 человека.
- 4.3. Выборы в Совет Учреждения проходят открытым голосованием на педагогическом совете и родительском собрании.
- 4.4. Совет Учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета Учреждения.
- 4.5. Совет Учреждения собирается по мере надобности, но не менее одного раза в полгода. Внеочередное заседание Совета проводится по требованию $\frac{2}{3}$ его членов.
- 4.6. Решение Совета является правомочным, если на заседании Совета присутствуют $\frac{2}{3}$ состава Совета и если за него проголосовали не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих.